

Принят 17 мая 2006г.

## КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

между работодателем - администрацией ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод» и профсоюзным комитетом «Сызранский нефтеперерабатывающий завод» на 2006-2008 гг.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|                                                    |    |
|----------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....                            | 3  |
| 2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ.....                         | 4  |
| 3. ОПЛАТА ТРУДА.....                               | 6  |
| 4. ОХРАНА ТРУДА .....                              | 7  |
| 5. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА .....                      | 10 |
| 6. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ ..... | 11 |
| 7. РАБОТА С МОЛОДЕЖЬЮ .....                        | 18 |
| 8. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО .....                    | 19 |
| 9. ДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ    |    |

## КОНТРОЛЯ ЗА ХОДОМ ЕГО ВЫПОЛНЕНИЯ И

|                                               |    |
|-----------------------------------------------|----|
| ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА ЕГО РЕАЛИЗАЦИЮ..... | 21 |
| 10. ПРИЛОЖЕНИЯ.....                           | 22 |
| 11. СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА .....          | 39 |

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Коллективный договор заключен на 2006-2008 г.г. между

Работодателем – администрацией ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод» в лице Управляющего (Генерального директора) Лядина Николая Михайловича, действующего на основании Устава ОАО «СНПЗ» (далее – Работодатель), с одной стороны, и Работниками ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод», интересы которых представляет профсоюзная организация (далее - Профсоюзный комитет) в лице председателя Профсоюзного комитета ОАО «СНПЗ» Патоки А.В., действующего на основании Устава, с другой стороны.

1.2. Коллективный договор разработан в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Законом Российской Федерации «О коллективных договорах и соглашениях» (№ 2490-1 от 11 марта 1992 года в редакции ФЗ от 30.12.2001 № 196-ФЗ) и действующим Соглашением между Работодателем - администрацией ЗАО «ЮКОС-РМ» и Межрегиональной Профсоюзной Организацией ОАО НК «ЮКОС».

1.3. Коллективный договор направлен на обеспечение эффективной работы ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод», регулирование социально-трудовых отношений, обеспечение защиты социально-экономических, профессиональных прав и законных интересов работников ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод», поддержание достаточного уровня жизни Работников.

1.4. Коллективный договор является правовым актом по урегулированию социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений между Работодателем и Работниками на основе согласования взаимных интересов сторон.

1.5. В настоящий Коллективный договор включены взаимные обязательства сторон по следующим вопросам:

- трудовые отношения;
- оплата труда;
- охрана труда;
- режим труда и отдыха;
- социальные льготы, гарантии и компенсации;
- развитие социального партнерства;
- работа с молодежью

и иные вопросы, определяемые сторонами, которые обеспечивают эффективную работу ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод» и поддерживают достойный уровень жизни Работников.

1.6. Работодатель признает Профсоюзный Комитет ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод» как единственную организацию, представляющую интересы Работников ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод».

1.7. Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания Работодателем и Профсоюзным комитетом и действует до 2008 г. включительно.

1.8. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет.

1.9. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон, подписавших его, не может в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

1.10. В случае реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.11. При смене формы собственности ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий

завод» действие коллективного договора сохраняется в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.12. При ликвидации ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод» Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.13. Нормы Коллективного договора обязательны к применению во всех трудовых коллективах ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод». Действующие в ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод» внутренние документы, регламентирующие трудовые, профессиональные и социально-экономические отношения, приводятся в соответствии с настоящим Коллективным договором. При этом внесенные в эти документы изменения не могут противоречить требованиям действующего законодательства.

## 2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

2.1. Регулирование трудовых отношений между Работником и Работодателем:

2.1.1. Трудовые отношения между Работником и Работодателем регулируются трудовым договором, заключенным в письменной форме в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, иными государственными и локальными нормативными актами Компании и Работодателя и настоящим Коллективным договором.

2.1.2. Условия, оговариваемые при заключении индивидуальных трудовых договоров, не могут ухудшать положение работников по сравнению с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами, иными нормативными правовыми актами, данным коллективным договором.

2.1.3. В случае возникновения споров по трудовым отношениям между Работником и Работодателем вопросы по разногласиям согласно действующему Трудовому кодексу и другим нормативным законодательным актам РФ решаются на Комиссии по трудовым спорам.

2.2. Работодатель и Профсоюзный комитет обязуются:

2.2.1. Содействовать проведению государственной политики в области занятости работников, строить ее в строгом соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», действующими нормативными правовыми актами и настоящим Коллективным договором. При возникновении необходимости сокращения численности Работников принимать упреждающие меры, направленные на снижение социальной напряженности в трудовых коллективах, вплоть до ограничения или прекращения приема работников на завод.

2.2.2. Содействовать повышению качества трудовых ресурсов, оптимизации их использования, осуществлять необходимые меры, направленные на повышение эффективности производства, и на этой основе, усиливать социальную защищенность работников.

2.2.3. Взаимно предоставлять необходимую информацию, закрепленную в Коллективном договоре, для осуществления контроля его выполнения.

2.3. Работодатель обязуется:

- 2.3.1. Соблюдать законность условий найма, перемещения, перевода, увольнения и оплаты труда работников предприятия.
- 2.3.2. Реализовывать принцип непрерывного повышения квалификации кадров, заключающийся в периодическом прохождении работниками обучения в соответствии с ежегодно утверждаемым планом не реже одного раза в 3 года с учетом финансовых возможностей ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод».
- 2.3.3. При проведении реорганизации производства, совершенствования организации труда, ликвидации, перепрофилирования ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод» приглашать профсоюзные органы к участию в разработке мероприятий, учитывающих интересы Работодателя и Работников.
- 2.3.4. В случае массового высвобождения работников ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод» применять следующие меры:
- 2.3.4.1. поэтапное высвобождение Работников;
- 2.3.4.2. повышение квалификации, переквалификацию, профессиональное обучение без отрыва от производства, а также направление Работников на переподготовку. При переквалификации высвобождаемых работников сохранять за ними среднюю заработную плату на весь период обучения, но не более двух месяцев (с зачетом выходного пособия, предусмотренного ст. 178 ТК РФ).
- 2.3.4.3. ограничение сверхурочных работ;
- 2.3.4.4. предоставление Работникам в первоочередном порядке вакантных мест при наличии необходимой квалификации;
- 2.3.4.5. оказывать содействие в трудоустройстве подлежащих высвобождению Работников с их согласия в другие организации, в том числе в другую местность;
- 2.3.4.6. другие меры, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 2.3.5. Предоставлять в профсоюзный комитет оперативные данные о простоях, о переводе работников на неполный рабочий день (неделю).
- 2.3.6. Массовое высвобождение работников по инициативе Работодателя, связанное с реорганизацией производства, совершенствованием организации труда, ликвидацией, перепрофилированием предприятия и его структурных подразделений, полной или частичной приостановкой производства осуществляется лишь при условии предварительного (не менее чем за три месяца) письменного уведомления профсоюзного комитета и государственных органов занятости. В уведомлении указываются причины, число и категории Работников, которых оно может затронуть, и срок, в течение которого намечено высвобождение.
- 2.3.7. Доставку работников до места работы и обратно осуществлять за счет средств предприятия по утвержденным маршрутам.
- 2.4. Профсоюзный комитет обязуется:
- 2.4.1. Контролировать соблюдение законности условий найма, перемещения, перевода, увольнения и оплаты труда работников ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод», информировать трудовой коллектив о выполнении настоящего Коллективного договора.
- 2.4.2. В необходимых случаях представлять и защищать права и интересы членов профсоюза в судебных органах за счет профсоюзных средств.

### 3. ОПЛАТА ТРУДА

3.1. Работодатель обязуется:

3.1.1. Установить минимальную месячную тарифную ставку рабочего 1 разряда, занятого в нормальных условиях труда и межразрядные коэффициенты согласно Приложению № 1.

3.1.2. Обеспечивать установление систем оплаты и стимулирования труда по результатам работы с учетом мнения Профсоюзного комитета согласно Приложению № 2.

3.1.3. Производить оплату труда на основании положений, разрабатываемых Работодателем самостоятельно с учетом мнения Профсоюзного комитета. При этом, в положениях предусматриваются размеры тарифных ставок и должностных окладов, а также гарантированные законодательством выплаты и компенсации (доплата за работу в ночное время, доплаты за вредные условия труда и т.д.).

3.1.4. Установить компенсационные доплаты, связанные с режимом работы и условиями труда в следующих размерах:

3.1.4.1. за работу в тяжелых и вредных условиях труда – 12% тарифной ставки;

3.1.4.2. за работу в особо тяжелых и особо вредных условиях труда – 24% тарифной ставки;

3.1.4.3. за работу в ночную смену – 40% тарифной ставки.

3.1.5. Установить стимулирующую доплату работникам за выполнение, наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по другой профессии (должности) - до 35% тарифной ставки (оклада); за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (болезнь, отпуск, длительная командировка) без освобождения от своей основной работы, в размере до 35% тарифной ставки (оклада) по основному месту работы.

3.1.6. Оплату за работу в выходные, праздничные дни и сверхурочные работы производить согласно ст. 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.1.7. При простое по вине Работодателя (из-за отсутствия сбыта продукции, не обеспечения производства сырьем, реагентами, катализаторами и пр.), если работник в письменной форме предупредил Работодателя о начале простоя, устанавливается следующее:

3.1.7.1. по возможности переводить работников с учетом их специальности и квалификации на другую работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе;

3.1.7.2. при невозможности предоставления другой работы в ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод» время простоя оплачивать в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.

3.1.8. Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, если работник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей тарифной ставки (оклада).

3.1.9. Производить выплату заработной платы работникам (перечисление в банк на лицевые счета работников) до 10 числа следующего месяца, аванс – до 25 числа текущего месяца.

3.1.10. При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся

работнику, выплачивать их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

3.1.11. Осуществлять программу корпоративного награждения работников за высокие производственные показатели и особые заслуги.

3.1.12. Расчет средней заработной платы работника (кроме расчетов выплат из бюджета фонда социального страхования) независимо от режима его работы производить исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного времени за 3 месяца, предшествующих моменту выплаты, если это не ухудшает положения работника.

3.2. Профсоюзный Комитет обязуется:

3.1.1. В целях проведения сравнительного анализа обеспечивать регулярное (ежеквартальное) информирование администрации о размере средней заработной платы по отраслям промышленности.

#### 4. ОХРАНА ТРУДА

4.1. Работодатель и Профсоюзный комитет обязуются:

4.1.1. Соблюдать принцип приоритета сохранения жизни и здоровья работников по отношению к результатам производственной деятельности.

4.1.2. Обеспечивать своевременный пересмотр действующих нормативно-технических документов по охране труда в соответствии с действующим законодательством РФ по охране труда, с использованием новейших разработок, позволяющих предупреждать несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания, снижать уровень тяжелого ручного труда.

4.1.3. Вести учет и анализ случаев производственного травматизма, профессиональных заболеваний, совместно разрабатывать мероприятия по их предупреждению.

4.1.4. На паритетных началах участвовать в рассмотрении споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда и условий коллективного договора.

4.1.5. Проводить обучение работников вопросам охраны труда и промышленной безопасности.

4.2. Работодатель обязуется:

4.2.1. Выделять средства, необходимые для выполнения работ по охране труда в соответствии с утвержденным бюджетом.

4.2.2. Обеспечивать разработку и внедрение комплексных планов улучшения условий труда и санитарно-оздоровительных мероприятий на основе аттестации рабочих мест по условиям труда (Приложение № 7 – Соглашение по охране труда), а также непрерывного анализа состояния охраны труда, промышленной безопасности и производственной санитарии, экологической безопасности.

4.2.3. Ежеквартально проводить в технологических цехах оперативные совещания с разбором нарушений, аварийных ситуаций и причин их возникновения.

4.2.4. Обеспечивать:

4.2.4.1. бесперебойное снабжение рабочих мест технологических установок питьевой и газированной водой,

4.2.4.2. выдачу лечебно-профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов для работников, занятых во вредных производствах, в соответствии с Приложением № 3;

4.2.4.3. специальной одеждой; работающих в технологических цехах индивидуальными и коллективными средствами защиты,

4.2.4.4. мылом и другими смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с нормативными документами и действующим законодательством (Приложение № 6);

4.2.4.5. бесперебойное снабжение мест общественного пользования дозаторами жидкого мыла и другими моющими средствами;

4.2.4.6. надлежащее содержание и непрерывную работу комнат личной гигиены;

4.2.4.7. все объекты укомплектованными аптечками первой медицинской помощи.

4.2.5. Проводить за счет собственных средств обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры Работников, а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) Работников в соответствии с медицинскими рекомендациями для подтверждения профпригодности с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения медицинских осмотров.

4.2.6. Создавать необходимые условия для работы уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда, обеспечивая их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств работодателя, а также освобождая их от основной работы с сохранением один раз в год среднего заработка на время обучения.

4.2.7. Производить увольнение уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда по инициативе администрации по согласованию с профсоюзным комитетом.

4.2.8. Обеспечивать возможность участия представителей профсоюзных организаций, в том числе технической (внештатной технической) инспекции труда МПО, в качестве независимых экспертов в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию объектов производственного назначения.

4.2.9. При проведении оперативного (поэтапного) контроля состояния условий и охраны труда на предприятии обеспечить возможность участия в нем профсоюзного комитета. К работе комиссий, проводящих комплексные обследования предприятий по вопросам условий и охраны труда и здоровья, привлекать представителей МПО и профсоюзного комитета предприятия.

4.2.10. Информировать работников при приеме на работу и периодически, при проведении инструктажей, о применяемых в производстве вредных веществах, о наличии на рабочих местах вредных и опасных производственных факторов и степени их воздействия на здоровье, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной и коллективной защиты. Обеспечивать рабочие места предупредительными знаками, плакатами по технике безопасности и производственной санитарии.

4.2.11. Не допускать работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленные сроки обязательных медицинских осмотров, а также в

случае медицинских противопоказаний.

4.2.12. Организовать профессиональную переподготовку и предоставление другой работы при ее наличии работникам, имеющим медицинские противопоказания для выполнения ранее выполняемых ими работ.

4.2.13. Не применять каких-либо мер дисциплинарного воздействия в отношении работников, отказывающихся от выполнения работ в случае возникновения опасности для их жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда либо от выполнения тяжелых работ и работ с вредными и (или) опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором.

4.2.14. Обеспечивать корпоративной спецодеждой, спецобувью и другими видами средств индивидуальной защиты в соответствии с «Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты для работников ОАО НК «ЮКОС», его дочерних и зависимых обществ», утвержденными Министерством Труда и социального развития РФ. При преждевременном износе не по вине работника (согласно акту на списание) выдавать взамен новую спецодежду и спецобувь.

4.2.15. Проводить для работников в здравпункте предприятия консультации врачей: окулиста - один раз в месяц, гинеколога - один раз в неделю.

4.2.16. Рассматривать и давать письменно обоснованные ответы на предложения профсоюзной организации, направленные на сокращение производственного травматизма и заболеваемости.

4.2.17. Производить страхование работников от несчастных случаев и профессиональных заболеваний в соответствии с ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.98г. № 125-ФЗ.

4.2.18. Продолжить реконструкцию и переоснащение цеховых производственно-бытовых помещений.

4.3. Профсоюзный комитет обязуется:

4.3.1. Проводить анализ и вносить предложения, направленные на улучшение работы по охране труда и здоровья.

4.3.2. Осуществлять профсоюзный контроль, обеспечивать обязательное участие уполномоченных по охране труда и представителей профкомов в работе комиссий, проводящих комплексные обследования Управляемых Обществ по вопросам охраны труда и здоровья.

4.3.3. Организовать работу уполномоченных профсоюза по охране труда, внештатных технических инспекторов труда и членов совместных комитетов (комиссий) по охране труда. Оказывать им содействие при выполнении ими общественных обязанностей.

4.3.4. Принимать участие в Программе по обеспечению Корпоративной спецодеждой, спецобувью и другими видами средств индивидуальной защиты. Осуществлять контроль над поставками спецодежды, ее качеством и своевременностью ее выдачи.

4.3.5. Представлять интересы пострадавших работников при расследовании несчастных случаев.

## 5. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

5.1. Нормальная продолжительность рабочего времени Работника не может превышать 40 часов в неделю. Сокращенная рабочая неделя равна 36 часам и устанавливается работникам в соответствии со «Списком производств, цехов, профессий с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день».

5.2. Режим рабочего времени и времени отдыха работников устанавливается в зависимости от специфики производства, с учетом мнения Профсоюзного комитета. Рабочее время Работников регулируется действующим законодательством о труде и Правилами внутреннего трудового распорядка, утверждаемыми общим собранием (конференцией) трудового коллектива по представлению администрации предприятия.

5.3. По причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, если это может повлечь за собой массовое увольнение работников, Работодатель с учетом мнения Профсоюзного Комитета может вводить режим неполного рабочего времени на срок до шести месяцев. Применение режима неполного рабочего времени не влечет для Работников каких-либо ограничений продолжительности основного оплачиваемого отпуска, исчисления трудового стажа и других трудовых прав.

5.4. Работодатель и Профсоюзный комитет обязуются проводить изучение социально-экономических и психологических факторов труда в ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод». Содействовать повышению качества трудовых ресурсов, оптимизации их использования, осуществлять необходимые меры, направленные на повышение эффективности производства.

5.5. Работодатель обязуется:

5.5.1. Всем работникам предоставлять ежегодные оплачиваемые отпуска в строгом соответствии с графиком отпусков при соблюдении действующего трудового законодательства продолжительностью не менее 28 календарных дней.

5.5.2. Предоставлять дополнительные оплачиваемые отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда согласно «Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день» (Приложение № 4).

5.5.3. Предоставлять работникам с ненормированным рабочим днем дополнительный отпуск в соответствии с Приложением № 5.

5.5.4. Супругам, работающим на предприятии, по возможности, предоставляется право на одновременный уход в отпуск.

5.5.5. Студентам, получающим первое высшее образование без отрыва от производства в ВУЗах, имеющих государственную аккредитацию, предоставлять ежегодные отпуска в удобное для них время по согласованию с Работодателем и Профсоюзным комитетом.

5.5.6. Женщинам, имеющим двух и более детей до 18 лет, по их просьбе и по возможности, очередной отпуск предоставляется в любое удобное для них время.

5.5.7. Сверхурочные работы по инициативе Работодателя применять лишь в исключительных случаях и с соблюдением условий, предусмотренных статьей 99 Трудового Кодекса РФ. В противном случае Работник вправе отказаться выполнять сверхурочные работы.

5.5.8. Работы в выходные и праздничные нерабочие дни проводятся только в случаях и в порядке, установленных статьей 113 Трудового Кодекса РФ, с письменного согласия Работника, кроме случаев работы по сменному графику.

5.5.9. Установить рабочий день, сокращенный на один час, ремонтному персоналу цехов и производств в дни работы на действующих технологических установках, где основной персонал пользуется правом сокращенного рабочего дня.

5.5.10. Предоставлять работающим инвалидам труда, получившим травму или профзаболевание на предприятии, оплачиваемый, продолжительностью 3 календарных дня, отпуск для прохождения медицинской комиссии ВТЭК.

5.6. Профсоюзный Комитет обязуется обеспечивать общественный контроль над соблюдением действующего законодательства о труде в ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод», информировать трудовые коллективы о выполнении Коллективного договора.

## **6. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**

6.1. Работодатель совместно с Профсоюзным комитетом обязуется:

6.1.1. Разрабатывать и внедрять Программы, направленные на повышение социальной защищенности Работников, улучшение условий их труда и быта. Принимать согласованные решения по принципиальным социально-трудовым вопросам.

6.1.2. Организовывать на паритетных началах работу комиссии по социальной защите, правом которой будет распределение средств в рамках бюджета на выплаты социального характера, в размерах оговоренных коллективным договором.

6.1.3. Проводить постоянную работу по организации отдыха и оздоровления Работников и членов их семей.

6.1.4. С целью усиления ответственности Работников за соблюдение правил промышленной безопасности и охраны труда, трудовой и производственной дисциплины, не выделять путевки в течение календарного года Работникам, допустившим грубые нарушения трудовой и производственной дисциплины, правил промышленной безопасности и охраны труда, по решению Комиссии по социальной защите ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод».

6.1.5. Проводить анализ деятельности находящихся на балансе предприятия объектов социальной сферы с целью повышения эффективности их работы.

6.2. Работодатель обязуется:

6.2.1. В зависимости от бюджета, устанавливаемого управляющей организацией ЗАО «ЮКОС-РМ» в соответствии с Соглашением между администрацией ЗАО «ЮКОС РМ» и Межрегиональной профсоюзной организацией ОАО «НК «ЮКОС» производить выплаты социального характера и выделять средства на социальные нужды.

6.2.2. Производить в рамках бюджета на социальные нужды, ряд обязательных выплат и финансировать предоставление следующих льгот:

**см. Приложения**

6.2.4. Предоставлять Работникам право на дополнительный отпуск с сохранением заработной платы:

6.2.4.1. с рождением ребенка (отцу) – 1 календарный день;

6.2.4.2. с регистрацией брака (собственного) – 1 календарный день;

6.2.4.3. в связи со свадьбой детей – 1 календарный день;

6.2.4.4. в связи со смертью родственников (супруга, детей, родителей, в том числе родителей супруга, родных сестер, братьев) – 3 календарных дня;

6.2.4.5. одному из родителей или опекуну, воспитывающих школьников младших классов (1-4 класс) 1 день в День знаний (1 сентября).

6.2.5. Финансировать ряд корпоративных программ (при адресном выделении средств ЗАО «ЮКОС РМ»):

6.2.5.1. Оказывать единовременную материальную помощь Ветеранам ВОВ и труженикам тыла, которые являются работниками завода или пенсионерами, ушедшими на пенсию с предприятия, ко дню Победы;

6.2.5.2. Оказывать единовременную материальную помощь бывшим работникам, ушедшим на пенсию с предприятия и имеющим непрерывный\*\*\*\* стаж работы на заводе непосредственно перед выходом на пенсию не менее 10 лет, ко дню Пожилого человека;

6.2.5.3. Приобретать единые подарочные комплекты для детей (Новый год, День знаний).

6.2.6. Работникам Общества, признанным участниками Программы ипотечного жилищного кредитования с предоставлением льготы, производить выплату адресной материальной помощи для частичного погашения процентов по кредиту на основании приказа по Обществу в соответствии с действующим «Положением о порядке выплаты, учета и контроля адресной материальной помощи по образовательному и ипотечному жилищному кредитованию работников ОАО «СНПЗ» при наличии финансовых средств Общества.

6.2.7. Работники Общества, выходящие на пенсию и не имеющие нарушений трудовой и производственной дисциплины, приобретают право на получение негосударственной корпоративной пенсии в соответствии с условиями действующих нормативных документов, регламентирующих назначение корпоративной пенсии, и наличием между Обществом и НПФ «Нефтегарант» договора о негосударственном пенсионном обеспечении работников Общества.

6.3. Профсоюзный комитет обязуется:

6.3.1. Обеспечивать общественный контроль над реализацией в ОАО «Сызранский НПЗ» социально значимых программ, расходованием средств на социальную защиту и оздоровление Работников и членов их семей.

6.3.2. Обеспечивать контроль над обязательным соблюдением в ОАО «Сызранский НПЗ» требований Положения о распределении путевок в корпоративные специализированные организации, в том числе и по категориям персонала (рабочие, руководители и специалисты).

6.3.3. Приобретать за счёт средств работодателя путёвки в санаторно-курортные учреждения, а также детские оздоровительные лагеря, для работников предприятия и членов их семей (распределение путевок осуществляет Комиссия по социальной защите).

6.3.4. Вести учёт лиц нуждающихся в санаторно-курортном лечении. По решению Комиссии по социальной защите направлять в соответствии с медицинским заключением в санаторно-курортные учреждения, прежде всего лиц, остро нуждающихся в этом, согласно справкам медицинских осмотров.

## 7. РАБОТА С МОЛОДЕЖЬЮ

7.1. Молодыми работниками считаются сотрудники ОАО «Сызранский НПЗ» в возрасте до 30-ти лет, работающие в течение трех лет после окончания обучения в высшем, средне- профессиональном учебном заведении, а также получившие начальное профессиональное образование в Губернском колледже по профильным специальностям.

7.2. Работодатель обязуется:

7.2.1. Реализовать комплекс мероприятий по работе с молодыми специалистами в целях обеспечения их профессиональной адаптации и профессионального роста:

7.2.1.1. дополнительные учебные программы;

7.2.1.2. проведение региональных и корпоративных научно-практических конференций;

7.2.1.3. проведение слетов молодых специалистов.

7.2.2. Предоставлять преимущественное право при трудоустройстве в ОАО «Сызранский НПЗ» молодым специалистам, окончившим учебные заведения с отличием, а также выпускникам высших учебных заведений, получающим во время обучения стипендии Компании.

7.3. Профсоюзный комитет обязуется:

7.3.1. Оказывать содействие в реализации и пропаганде корпоративных программ по работе с молодежью.

7.3.2. Обеспечивать при профкомах ОАО «Сызранский НПЗ» создание молодежных комиссий с включением в их состав представителей советов молодых специалистов.

7.3.3. Оказывать всемерную помощь советам молодых специалистов ОАО «Сызранский НПЗ» в организации культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

7.3.4. Организовывать работу наставничества, шефства опытных сотрудников над молодыми рабочими и специалистами, принятыми на предприятие.

## 8. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

8.1. Работодатель обязуется:

8.1.1. Ежемесячно, в соответствии со ст. 377 Трудового Кодекса РФ и ст.28 «Закона о профессиональных союзах» перечислять денежные средства:

8.1.1.1. на расчетный счет профсоюзного комитета ОАО «Сызранский нефтеперерабатывающий завод» для проведения культурно-массовой, физкультурной и иной уставной деятельности среди работников и членов их семей в размере не более 3,0 % от фонда оплаты труда;

8.1.1.2. в виде целевых взносов на другие виды общественной деятельности.

8.1.2. Обеспечить взимание членских профсоюзных взносов из заработной платы работников на основе их письменных заявлений и перечисление на расчетный счет профсоюзного комитета в течение 3-х дней после выплаты заработной платы в размере

1%.

8.1.3. Обеспечить безусловное соблюдение предусмотренных действующим законодательством, настоящим Коллективным договором прав профсоюза и содействовать его деятельности.

8.1.4. Предоставить профсоюзному комитету в бесплатное пользование необходимые как для их собственной деятельности, так и для проведения собраний работников, помещения со всем оборудованием (включая оргтехнику и ее обслуживание), отоплением, освещением, уборкой и охраной, а также транспортные средства, и услуги связи.

8.1.5. Обеспечить за счет предприятия освобожденным выборным профсоюзным работникам необходимое повышение квалификации по ранее занимаемой должности (специальности) по окончании их выборных полномочий.

8.1.6. Обеспечить освобожденным и штатным профсоюзным работникам:

8.1.6.1. выплату премий и любых других видов материального поощрения за счет средств ОАО «Сызранский НПЗ» в размерах и сроках, предусмотренных для соответствующих категорий работников предприятия;

8.1.6.2. предоставление предусмотренных настоящим Коллективным договором и действующим законодательством трудовых и социально-бытовых льгот, как любому штатному работнику предприятия.

8.2. Предоставлять, по письменному заявлению непосредственному руководителю, 1 раз в месяц не освобожденным от основной работы работникам профсоюзного комитета свободный рабочий день для проведения профсоюзной работы, а также для обучения на профсоюзных курсах с сохранением заработной платы.

8.3. Профсоюзный комитет обязуется:

8.3.1. Проводить в трудовых коллективах работу, направленную на:

- создание здорового морально-психологического климата;
- добросовестное исполнение Работниками своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовыми договорами;
- соблюдение Работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- соблюдение трудовой дисциплины;
- выполнение Работниками установленных норм труда;
- соблюдение Работниками требований по охране труда и обеспечение безопасности труда;
- бережное отношение Работников к имуществу Работодателя и других Работников;
- обеспечение сохранения предусмотренной трудовым законодательством коммерческой тайны.

8.3.2. Приоритетным направлением расходования средств, указанных в п.8.1.1.1, считать санаторно-курортное лечение и оздоровление Работников.

8.3.3. Воздерживаться от проведения забастовок и других акций протеста на период действия Коллективного договора при условии его выполнения Работодателем.

8.3.4. Содействовать администрации в повышении эффективности работы предприятия, строгом соблюдении работниками технологического режима и производственных инструкций, максимальном использовании рабочего времени.

8.3.5. Содействовать проведению Работодателем комплекса мероприятий по совершенствованию организационной культуры, улучшению внутренних фирменных

коммуникаций, укреплению духа корпоративной принадлежности, а также внедрению единого фирменного стиля при проведении совместных с Работодателем мероприятий и акций.

8.3.6. Обеспечить консультативную помощь и обучение профсоюзного актива по вопросам, отраженным в разделах настоящего Коллективного договора.

8.3.7. Согласовывать с Работодателем плановые годовые сметы на использование отчислений профсоюзному комитету, указанных в п.п. 8.1.1.1. и 8.1.1.2.

8.3.8. По требованию Работодателя предоставлять отчет о расходовании средств, указанных в п.п. 8.1.1.1. и 8.1.1.2.

## **9. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА ЕГО РЕАЛИЗАЦИЮ**

9.1. Стороны, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, несут ответственность за уклонение от участия в переговорах, а также за нарушение или невыполнение обязательств, принятых на себя Коллективным договором.

9.2. Выполнение условий Коллективного договора рассматривается на профсоюзных конференциях не реже одного раза в год.

9.3. Контроль за выполнением данного коллективного договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством. При выявлении нарушений или невыполнения настоящего Коллективного договора Стороны обязаны не позднее, чем в двухнедельный срок провести взаимные консультации по существу выявленных нарушений и принять решение в письменном виде.

9.4. Изменения и дополнения в Коллективный договор вносятся по взаимному согласию Сторон в соответствии со ст.15 Закона РФ «О коллективных договорах и соглашениях».

9.5. Право внесения изменений и дополнений в настоящий Коллективный договор в период его действия предоставляется Профсоюзному комитету и уполномоченным представителям Работодателя.

9.6. Каждая из сторон, подписавших Коллективный договор, признает ответственность за реализацию его целей в пределах своих полномочий и обязуется сотрудничать в разрешении возникающих проблем на принципах равноправия и взаимоуважения, уступок или договоренностей.

**По поручению конференции Договор подписали:**

Управляющий (Генеральный директор)  
ОАО «СНПЗ»

\_\_\_\_\_ **Н.М. Лядин**

Председатель профкома  
ОАО «СНПЗ»

\_\_\_\_\_ **А.В. Патока**